



Agglomération du Bocage Bressuirais	
Pôle	Aménagement, Environnement et Ingénierie Territoriale
Direction	Patrimoine, Infrastructures et ingénierie
Type de recrutement	Titulaire ou à défaut contractuel
Mode de recrutement	Interne ou Externe
Date limite de candidature	23/02/2025
Référence de l'offre	N°DP11-12-24

PROFIL DE POSTE : **Chargé d'opérations VRD (H/F)**

Le territoire de l'Agglomération du Bocage Bressuirais est un territoire rural dynamique situé en Nouvelle Aquitaine dans le Nord-Ouest du département des Deux-Sèvres, à proximité immédiate du Choletais en Maine et Loire et de la Vendée avec ses cités balnéaires. Le territoire compte 33 communes et 76 000 habitants. L'Agglomération est composée de 4 entités juridiques (Communauté d'agglomération, Centre Intercommunal d'Action Sociale et deux régies personnalisées Bocapole et Office de tourisme).

Pour découvrir le territoire, n'hésitez pas à consulter : [Bienvenue chez vous ! - Bienvenue en Bocage Bressuirais](#)

La Communauté d'Agglomération du Bocage recrute un **Chargé d'opérations VRD (H/F)**.

DESCRIPTIF DU POSTE

Missions :

Le chargé d'opérations VRD H/F conduit les opérations d'infrastructures sous maîtrise d'ouvrage de la Communauté d'Agglomération du Bocage Bressuirais ou des communes membres et pilote les opérations dans l'ensemble des composantes de l'aménagement urbain (espaces publics, voirie, assainissement, éclairage public, génie civil,...).

Activités principales :

- Définir et analyser les contraintes particulières de l'opération
- Piloter les études de faisabilité
- Élaborer le programme de l'opération
- Définir l'enveloppe financière globale et détaillée par nature d'intervention (études et travaux).
- Proposer et mettre en œuvre les procédures nécessaires (montage de l'opération, maîtrise d'œuvre, contrôle technique, OPC, coordination SPS, démarches administratives)
- Participer à la concertation et à la communication avec les élus, riverains, usagers, etc
- Participer à l'élaboration et à l'analyse des consultations et des offres des entreprises
- Assurer le suivi de la réalisation des contrats
- Accompagner la personne responsable du marché (réception des travaux, remise des ouvrages et levées de réserves)
- Suivre les levées de réserves et traiter les sinistres éventuels pendant la période de garantie de parfait achèvement
- Valider les Dossiers des Ouvrages Exécutés et les Dossiers d'Interventions Ultérieures
- Informer les services fonctionnels et rendre compte de l'opération aux élus et aux responsables hiérarchiques
- Coordonner les interventions des services de l'Agglo2B et des autres communes
- Organiser des visites de chantiers pour différents publics

PROFIL DU CANDIDAT

Compétences requises :

- Connaître les techniques de génie civil, de VRD et d'hydraulique, les règles de maîtrise d'ouvrage publique et de commande publique ainsi que le cadre réglementaire des opérations d'infrastructures
- Maîtrise des logiciels bureautique (Pack office)
- Savoir analyser les risques et identifier les enjeux techniques, administratifs et financier

Aptitudes et qualités personnelles :

- Avoir une sensibilité à l'urbanisme et au paysage,
- Aptitude à animer, dynamiser un ensemble d'acteurs sur un projet,
- Savoir communiquer, négocier,
- Avoir le sens des responsabilités.
- Savoir faire preuve de rigueur, de dynamisme et de curiosité.

Formation/Expérience :

Expérience dans le domaine de la maîtrise d'ouvrage d'opérations d'espaces publics et d'infrastructures (voirie, réseaux, génie civil, assainissement, hydraulique, aménagements paysagers...). Niveau Bac+2 dans le bâtiment souhaité.

Cadre statutaire

Catégorie : B

Filière : Technique

Cadre d'emploi : Technicien

CONDITIONS D'EXERCICE

Temps de travail : Temps complet (39h hebdomadaire)

Statut : Titulaire ou à défaut contractuel

Lieu de travail : Bressuire

Prise de poste : Prise de poste à partir de février

Avantages : 23 RTT, Action Sociale (CNAS), Régime indemnitaire et participation employeur à la prévoyance.

Merci d'adresser lettre de motivation et Curriculum Vitae avant le 23/02/2025 :

(Indiquer réf de l'offre : N°DP11-12-24 et transmettre le dernier arrêté de situation administrative pour les fonctionnaires)

M. le Président de la Communauté d'Agglomération du Bocage Bressuirais
27 bd du Colonel Aubry - 79304 BRESSUIRE CEDEX

Ou par courriel à contact@agglo2b.fr

Renseignements auprès de Damien DAVID, Directeur du patrimoine, des infrastructures et de l'ingénierie, par mail à damien.david@agglo2b.fr